

Муниципальное
казенное дошкольное
образовательное
учреждение
«Центр развития ребенка –
детский сад «Звездочка»
муниципального
образования
«Ленский район»
Республики Саха (Якутия)



Саха Республикатын
«Ленскэй оройуон»
муниципальной
тэрилтэтин хааһына
уорэх
оҕо сайдар киинэ –
оҕо тэрилтэтэ
«Звёздочка»

ПРИКАЗ

г.Ленск

Дьаһал

Ленскэй к

от «12» августа 2021 г.

№ 104

«Об особенностях работы МКДОУ ЦРР – д/с «Звездочка» и структурного подразделения д/с «Лучик» в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании Предписания ТО Управления Роспотребнадзора по РС (Я) в Ленском районе от 06.08.2021 г. № 383 в целях организации оптимального режима работы в общеобразовательных учреждениях на территории Ленского района, и организации образовательного процессов 2021 – 2022 учебном году в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), сохранения здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, с учетом Санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) СП 3.1/2.43598-20

Приказываю:

1. Перед началом учебного года провести генеральную уборку помещений МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка» и структурного подразделения детский сад «Лучик» с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Далее генеральную уборку проводить не реже 1 раза в неделю.

2. Исключить проведение массовых мероприятий в ДОУ.
3. Запретить проведение массовых мероприятий между различными группами в ДОУ.
4. Сотрудников, не имеющих законченную вакцинацию против (COVID-19), при выходе на работу из отпусков допускать только при предъявлении документов, подтверждающих результат лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию методом ПЦР или ИХА.

5. Медсестре – Деркач И.И., Панасюк С.В.:

- провести инструктаж с сотрудниками по новой коронавирусной инфекции, с обязательной фиксацией лиц прошедших обучение, в отдельном журнале.
- обеспечить проведение ежедневных «Утренних фильтров» с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения в ДОУ воспитанников и их родителей, сотрудников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ при входе в здание.
- обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или до приезда бригады скорой помощи.
- не допускать к работе сотрудников ДОУ с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ.
- осуществлять прием воспитанников после предоставления справки об отсутствии инфекционных заболеваний.
- обеспечить ведение журналов проведения дезинфицирующих мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).
- обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками. Усилить работу по гигиеническому воспитанию.

- проводить просветительскую работу по профилактике сотрудников при: подозрении на коронавирусную инфекцию COVID-19 у сотрудника и(или) членов семьи. – подозрении на коронавирусную инфекцию COVID-19 у сотрудника на рабочем месте. – вызове врача для получения необходимых консультаций по «горячим телефонам».
- организовать отпуск питания детей для каждой группы по отдельному графику, исключив пересечение персонала.

6. Завхозу – Марининой Н.Г., Бегловой Т.В.:

- организовать при входе в ДОУ обработку рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей.
- обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для воспитанников и сотрудников ДОУ.
- обеспечить сотрудников пищеблока на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочего дня и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также перчаток, кожных антисептиков для обработки рук.
- организовать централизованный сбор и утилизацию использованных масок в ДОУ.
- отслеживать соответствие нормативной и технической документации поступающего в ДОУ продовольственного сырья и пищевых продуктов.
- обеспечить не менее чем 2-х месячного запаса моющих и дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению.

7. Старшему воспитателю, воспитателям групп, инструктору по физической культуре:

- с учетом погодных условий организовать пребывание воспитанников на открытом воздухе, в том числе увеличить кратность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе.

- установить график прогулок воспитанников ДООУ, исключая совместное пребывание воспитанников из различных групп на прогулочных, спортивных и игровых площадках.
- организовать проведение разъяснительной работы с родителями и воспитанниками (в форме, доступной для детей, согласно их возрасту) по гигиеническому воспитанию, соблюдению правил личной гигиены, проведению профилактических мероприятий.

8. Помощникам воспитателей:

- обеспечить проведение дезинсекции мест общего пользования в ДООУ, основных вспомогательных помещений, а также всех контактных поверхностей – каждые два часа, дезинсекцию игрушек и игрового оборудования – ежедневно, музыкальный и спортивный залы – после каждого посещения.
- дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
- в отсутствие воспитанников обеспечить сквозное проветривание помещений.
- обеспечивать дезинфекцию помещений с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
- обеспечивать обработку обеденных столов до и после приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- проводить обработку столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.

9. Закрепить за каждой группой отдельный вход в здание ДООУ.

10. Обеспечить ведение ежедневного журнала (табеля) прибытия и убытия сотрудников ДООУ.

11. Не допускать на территорию ДООУ родителей (законных представителей) без средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок).

12. Исключить доступ в ДОУ лиц, не осуществляющих непосредственно трудовые функции в помещениях ДОУ, за исключением процессов в части аварийного ремонта и обслуживания зданий, строений, сооружений, помещений в них.
13. Утвердить План профилактических мероприятий в условиях новой коронавирусной инфекции COVID-19 в МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка», приложение 1 к настоящему Приказу.
14. Контроль исполнения оставляю за собой.

И.о. директора МКДОУ ЦРР – д/с «Звездочка»



М.Г. Балеева