

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 1

« 04 » сентября 2018 г.

Председатель

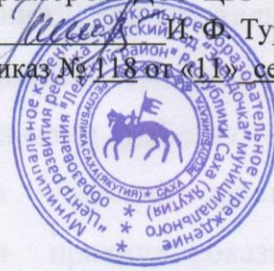


УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКДОУ ЦРР – д/с «Звездочка»

И. Ф. Турбина

Приказ № 118 от «11» сентября 2018 г.



Положение

**об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад «Звездочка»
муниципального образования «Ленский район»
Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад «Звездочка» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом МКДОУ ЦРР - детский сад «Звездочка».

1.3. Понятия, используемые в Положении, означают:

- "Заказчик" – родители (законные представители), имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- "Исполнитель" – МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка».
- "Учредитель" – муниципальное образование «Ленский район».

- "Стороны" – Потребитель и Исполнитель.
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка» в качестве неосновного вида деятельности. В Уставе МКДОУ указывается перечень платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения личных потребностей граждан, получающих образование.

1.6. Услуги не могут быть оказаны Исполнителем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных

образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ Заказчика от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. МКДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги на основании лицензии (№62 от 22 сентября 2010 года, приложение №1 от 28 октября 2010 г., рег. №201)

- вид образования - дополнительное образование;

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Организации;
- образец договора на оказание услуг.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация должна доводиться до Заказчика на государственном

русском языке РФ и дополнительно, по усмотрению Исполнителя, на государственных языках субъектов РФ и родных языках народов РФ.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный Педагогическим советом МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка» годовой календарный план и режим образовательной деятельности. Режим образовательной деятельности устанавливается Исполнителем.

2.6. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование организации;
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
- сроки оказания услуг;
- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, п.4 Оплата услуг.

2.10. Стоимость оказываемых услуг устанавливается на основании Постановления муниципального образования «Ленский район» «Об утверждении предельной стоимости платных услуг».

2.11. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

2.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств.

3.2. Заказчик (родитель) обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре в п.4. Оплата услуги.

3.3. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется на основании утвержденной сметы расходов, которая включает в себя:

- фонд оплаты труда, состоящий из оплаты за оказываемые услуги, установленной по трудовому договору со специалистом, подоходного налога, отчислений на государственное социальное страхование;

- средства, направленные на развитие материально – технической базы Учреждения и оплату налогов в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных обучающимся в течение месяца.

3.5. Расчет стоимости услуги осуществляется на основании табеля посещаемости обучающихся.

3.6. Порядок определения платы за реализуемые услуги устанавливается муниципальным образованием «Ленский район» Республики Саха (Якутия), исполняющим функции и полномочия учредителя МКДОУ.

3.7. Заказчик обязан предоставить в МКДОУ ЦРР – детский сад «Звездочка» квитанцию об оплате дополнительных платных образовательных услуг с отметкой банка или копию платежного поручения с отметкой банка.

3.8. При ведении бухгалтерского учёта средства, получаемые за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, оформляются в соответствии с законодательством РФ.

3.9. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг (английский язык, информатика, спортивный бальный танец, дзюдо), должен производиться через учреждение банка на расчетный счет Учредителя.

3.10. Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией согласно фактического поступления денежных средств на расчетный счет Учредителя.

3.11. МКДОУ по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели МКДОУ:

- заработная плата сотрудникам (в т.ч. руководителю и главному бухгалтеру МКДОУ);

- развитие и совершенствование образовательного процесса;

- развитие материальной базы;

-другие цели.

3.12. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Учредителю МКДОУ и вышестоящему органу управления образованием отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных образовательных услуг.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.5. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т. ч. оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.7. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или

если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

4.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.10. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

5.1. Для оказания платных образовательных услуг МКДОУ:

5.1.1. Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в МКДОУ, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направлениям в соответствии с Уставом МКДОУ. Указанный перечень утверждается приказом директора МКДОУ.

5.1.2. Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- методические материалы.

5.1.3. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

5.1.4. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

5.1.5. Заключает договоры с Заказчиками.

5.1.6. Принимает (зачисляет) обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы обучающихся.

5.1.7. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.

5.1.8. Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

5.1.9. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

5.1.10. Оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в МКДОУ,

5.2. Для реализации мероприятий, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, директор МКДОУ издает приказы:

- О дополнительных платных образовательных услугах в учебном году;

- Об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
- О зачислении (отчислении) обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам; о комплектовании групп;
- Об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости дополнительных платных образовательных услуг по каждому направлению).

5.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на директора МКДОУ, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, предоставляемых МКДОУ, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении им платных образовательных услуг.
- осуществляет комплектование групп и утверждает списки обучающихся;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ);
- утверждает расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией образовательного процесса;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) обучающихся за предоставление МКДОУ платных образовательных услуг.

Прошнуровано и

пронумеровано 12 листов

Директор И. Ф. Турбина

