

Утвержден:
распоряжением главы
муниципального образования
«Ленский район» РС(Я)
от « 12 » февраля 2018 г.
№ 01-04-125/8

УСТАВ

Муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад «Звездочка»
муниципального образования «Ленский район»
Республики Саха (Якутия)

г. Ленск, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Звездочка» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (далее Учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад «Звездочка» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) на основании Постановления муниципального образования «Ленский район» РС (Я) от 18.01.2018 г. № 01-03-36/8 «Об изменении типа муниципальных автономных организаций, учреждений, бюджетных учреждений муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия)», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», от 08 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», иными нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Звездочка» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МКДОУ ЦРР - детский сад «Звездочка».

1.4. Местонахождение и юридический адрес Учреждения: 678144, Республика Саха (Якутия), г. Ленск, улица Таёжная, 1. Телефон/факс: 8(411 37) 4-26-79.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (далее – Учредитель).

1.6 Местонахождение и юридический адрес Учредителя: 678144, Республика Саха (Якутия), г. Ленск, улица Ленина, 65. Телефон/факс: 8(411 37) 4-23-04.

1.7. Учреждение имеет структурное подразделение:

Полное наименование: Структурное подразделение детский сад «Лучик» муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Центр развития ребенка - детский сад «Звездочка» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия), расположенное по адресу: 678144, РС(Я), Ленский район, г. Ленск, мкр. Северный, ул. Омская, 34.

Сокращенное наименование: Структурное подразделение детский сад «Лучик».

Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.8. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Ленский район» РС(Я), функции и полномочия которого осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом – муниципальное учреждение «Комитет имущественных отношений» муниципального образования «Ленский район» РС(Я).

1.9. Учреждение является некоммерческой образовательной организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

Тип муниципального учреждения: казенное.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

1.10. Правовое регулирование деятельности Учреждения осуществляется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), регулирующими отношения в сфере образования, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

Учреждение в своей деятельности руководствуется постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования «Ленский район», приказами МКУ «Районное Управление образования».

Лицензирование Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в финансовом органе Администрации муниципального образования «Ленский район» РС(Я) и (или) территориальном органе Федерального казначейства, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, бланки, штампы со своим наименованием. Если иное не предусмотрено действующим законодательством, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, предусмотренных Законодательством Российской Федерации, возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии. По согласованию с учредителем Учреждение имеет право сдавать в аренду имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур, общественно - политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.15. Учреждение, в целях выполнения стоящих перед ним задач, имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

1.16. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к этой информации посредством размещения её в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в порядке определенном Федеральным законом и Правительством Российской Федерации.

1.17. Сайт Учреждения: www.moyzvezdochka.ucos.ru

1.18. Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите персональных данных и информации с ограниченным доступом от её утечки по техническим и другим каналам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.20. Учреждение создано без ограничения срока его деятельности.

2. Цели, задачи, предмет, виды деятельности учреждения, его компетенция

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. охрана жизни, укрепление физического и психического здоровья воспитанников, обеспечение их эмоционального благополучия;

2.2.2. обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

2.2.3. развитие индивидуальных способностей, формирование личности воспитанников;

2.2.4. создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для разнообразной деятельности воспитанников;

2.2.5. коррекция нарушений развития и социальная адаптация воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.6. взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;

2.2.7. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.4. Перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целью, для достижения которой оно создано:

1) предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования;

2) присмотр и уход за детьми;

3) реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;

4) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

5) иные (сопутствующие) виды деятельности:

- создание кружков разной направленности;

-информационно-консультационные услуги;

-научно-методическая деятельность;

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц, которые не являются основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

2.5. Учреждение может оказывать дополнительные услуги, в том числе платные в соответствии со статьей 54 и статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семей и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.5.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Порядок предоставления Учреждением платных дополнительных образовательных услуг определяется локальным актом – положением о дополнительных платных образовательных услугах.

2.5.2. Учреждение может оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- английский язык;

- информатика;

- ритмика;

- дзюдо.

2.5.3. Доходы, полученные Учреждением от платных образовательных услуг, поступают в бюджет Учредителя.

2.8. К компетенции Учреждения в сфере образовательной деятельности относятся:

1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка воспитанников, Правил внутреннего трудового распорядка сотрудников, иных локальных нормативных актов;

- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития образовательной организации;
- 8) прием воспитанников в Учреждение;
- 9) определение списка учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- 11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 12) создание условий для занятия воспитанниками физической культурой;
- 13) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет", «Сетевой город».
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;
- 15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 16) иные вопросы в соответствии с законодательством.

2.6. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

2.7. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным целевым ориентирам федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

2.8. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Ведомственный контроль за деятельностью Учреждения осуществляет МКУ «Районное Управление образования» .

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется органами муниципального финансового контроля.

2.9. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Комплектование Учреждения

3.1. В Учреждении в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» принимаются

дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений.

3.2. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. При приеме воспитанников в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Взаимоотношения Учреждения и родителей (законных представителей) регламентируется Договором об образовании.

3.5. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости. Предельная наполняемость групп воспитанниками определяется в соответствии СанПиН.

3.6. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.7. Прием воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, воспитанников-инвалидов может осуществляться при наличии соответствующих условий.

3.8. Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. За воспитанником сохраняется место в Учреждении в случае его болезни, прохождения санитарно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

3.10. Прием (зачисление) воспитанников осуществляется в соответствии с утвержденными Правилами приема и зачисления воспитанников в Учреждение.

3.11. Выбытие (Отчисление) воспитанника осуществляется при расторжении договора с Учреждением, с его родителем (законным представителем).

Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- по соглашению сторон договора;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;

- по возникновению медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в Учреждении данного вида;
- иные случаи.

3.12. Сторона, по инициативе которой расторгается договор, обязана не менее чем за 10 дней до предлагаемой даты расторжения Договора известить об этом в письменном виде другую сторону.

3.13. Учредитель устанавливает размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за уход и присмотр ребенка в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

Образовательная услуга Учреждения (обучение) - является бесплатной.

3.14. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, не менее 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов на второго ребенка, не менее семидесяти процентов на третьего и последующих воспитанников. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за воспитанниками в Учреждении.

3.15. Режим работы Учреждения установлен Учредителем, и является следующим:
Понедельник – пятница - 7.30 – 19.30

Суббота, воскресенье - выходные дни

3.16. Допускается изменение графика работы Учреждения по предписанию Роспотребнадзора, Госпожнадзора и в связи с нерабочими праздничными днями.

3.17. Учреждение обеспечивает гарантированное, сбалансированное пятиразовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом. Питание воспитанников в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным Учреждением в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.18. Денежные затраты на питание не могут быть ниже установленных государственных нормативов.

3.19. Организация питания и хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня возлагается на учреждение.

4. Организация образовательной деятельности Учреждения

4.1. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2. Учреждение реализует программы дошкольного и дополнительного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.3. Для реализации основных задач Учреждение имеет право:

- выбирать любую программу из комплекса вариативных и комплексных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Республики Саха (Якутия);
- самостоятельно разрабатывать и реализовывать программу с учетом ФГОС;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой план работы Учреждения и сетку непосредственно образовательной деятельности;
- реализовывать дополнительные программы по воспитанию и образованию детей.

4.4. Содержание образования в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

4.5. Образовательные программы реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

4.6. Образовательный процесс в Учреждении регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

4.7. Наполняемость конкретной группы определяется исходя из предельной наполняемости с учетом возраста детей.

В Учреждении функционируют группы общеразвивающей, оздоровительной и комбинированной направленности:

- вторая группа раннего возраста от 2 мес. до 3 лет;
- младшая группа от 3 лет до 4 лет;
- средняя группа от 4 лет до 5 лет;
- старшая группа от 5 лет до 6 лет;
- подготовительная к школе группа от 6 лет до 7 лет.

4.8. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

4.9. Учреждение имеет право заниматься инновационной работой по выбранной теме.

4.10. учреждение может устанавливать последовательность, продолжительность деятельности воспитанников, сбалансированность ее видов, исходя из условий учреждения и содержания образования образовательных программ.

4.11. Учреждение устанавливает максимальный объем нагрузки воспитанников, соответствующий требованиям санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам Учреждения.

4.12. В учреждении работает логопедический пункт для детей 5-6-7 лет, имеющие следующие нарушения в речевом развитии:

- фонетико-фонематическое недоразвитие;
- общее недоразвитие речи III уровня;
- недостатки произношения – фонетический дефект.

4.13. В учреждении работает педагог-психолог.

Формы работы педагога-психолога с воспитанниками:

- коррекционно-диагностическая;
- индивидуальная;
- подгрупповая;
- фронтальная;
- с педагогами, родителями (законными представителями) – профилактическая, консультативная.

5. Участники образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и все другие работники Учреждения.

5.2. Взаимоотношения участников образовательной деятельности строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставлении ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.3. Воспитаннику предоставляются академические права, которые гарантируются конвенцией ООН «О правах ребенка», законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) на:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3) плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 4) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках и других массовых мероприятиях;
- 5) иные академические права, предусмотренные законодательством.

5.4. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания;
- 3) определение оптимальной учебной нагрузки;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой;
- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- 7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.5. Организация охраны здоровья воспитанников и оказания первичной медико-санитарной помощи осуществляется Учреждением.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала воспитанники получают бесплатно.

5.5.1. Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;